

**Commission Pédagogique
du Master MEEF**
Université Catholique de Lyon
23, place Carnot - 69286 LYON

Validation des Acquis Personnels et Professionnels (VAPP)

Dossier de demande de VAPP

En application du Décret n° 2013-756 du 19 août 2013 fixant les conditions de validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels en vue de l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur.

*Diplôme
universitaire de
Master*

Master MEEF

"Métiers de l'Enseignement, de l'Education et de la Formation"

Mention 1^{er} degré :

- Master 1
- Master 2

Mention 2nd degré :

- Master 1
- Master 2

Mention PIF parcours PPEI

- Master 1
- Master 2

Demande présentée par

Nom de naissance :

Prénom :

Date de naissance : __ / __ / ____

Adresse :

.....

.....

.....

Statut au moment de la demande :

Téléphone fixe : __ / __ / __ / __ / __

Téléphone portable : __ / __ / __ / __ / __

Adresse électronique :@.....

Cadre réservé au secrétariat de la commission

N° dossier :

Dossier reçu le :

Dossier complet le :

Demande recevable

Demande non recevable

Date de décision de recevabilité :

INFORMATIONS ET RECOMMANDATIONS AU CANDIDAT

(Pages à conserver par l'intéressé(e))

L'objectif de ce dossier est de vous permettre de réaliser un **descriptif de l'ensemble des expériences professionnelles et personnelles** réalisées tout au long de votre parcours afin que la commission pédagogique du Master MEEF, puisse **vérifier vos prérequis**.

La décision motivée, accompagnée éventuellement de propositions ou de conseils, est transmise au candidat.

Ce dossier a donc pour but :

- d'apporter les éléments utiles pour juger de la recevabilité d'une demande d'admission. La décision de recevabilité ou d'irrecevabilité sera communiquée à l'étudiant dans un délai de 15 jours suivant le dépôt de la demande.
- d'apporter des éléments utiles pour statuer sur l'admission d'un candidat. La décision de l'admission ou du refus de l'admission sera communiquée à l'étudiant dans le mois qui suit le dépôt de la demande.

Le dossier doit être complet. Complet veut dire que vous aurez répondu à toutes les questions, joint les pièces justificatives et signé et daté le document.

- Il vous est demandé de fournir les preuves nécessaires pour justifier de votre expérience professionnelle ou personnelle en lien avec la formation du Master.
- Comment prouver la réalité des activités exercées ?
 - ✓ Activités salariées : par des attestations d'employeur (précisant le libellé de votre emploi ou fonction et la durée de votre activité), de façon exceptionnelle par des bulletins de salaire, pour justifier des expériences professionnelles en lien avec le Diplôme.
 - ✓ Activités non salariées : par une déclaration fiscale, déclaration d'existence URSSAF, extrait du K bis (activités commerciales) ou extrait D1 (activités artisanales), déclaration d'activité d'autoentrepreneur ou EIRL.
 - ✓ Activités bénévoles ou de volontariat : par des attestations signées par deux personnes (ayant pouvoir ou délégation de signature) de l'association, du syndicat ou de toute autre institution vous ayant confié une ou des activités de bénévole ou de volontaire.

Tous les éléments de preuve, attestations diverses, bulletin de salaires si nécessaire, photocopie de diplômes etc., seront numérotés comme indiqué en dernière page.

- Pièces à joindre **impérativement** au dossier :
 - ✓ un **CV libre précis mais synthétique** (format **A4**, recto-verso)
 - ✓ **une lettre de motivation** dans laquelle vous explicitez ce qui vous conduit aujourd'hui, au vu de vos acquis et en reprenant les éléments les plus pertinents de votre parcours de vie, à demander l'accès au Master MEEF. Vous préciserez vos objectifs, le sens de cette démarche et le projet professionnel et/ou personnel qui accompagne ce choix.
 - ✓ **Copie recto-verso de votre pièce d'identité**

Votre dossier est à envoyer à :

Université Catholique de Lyon
Master MEEF / VAPP
masterenseignement@univ-catholyon.fr
actauty@univ-catholyon.fr

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e),

demande l'autorisation d'accéder directement en

Master 1 MEEF

Master 2 MEEF

de l'Université Catholique de Lyon par la voie de la VAPP.

Je déclare sur l'honneur :

- **Que les informations transmises dans le présent dossier sont sincères et véritables.**
- Pour les candidats non titulaires du baccalauréat ou d'un titre admis en dispense (à l'exception des sportifs de haut niveau, mentionnés à l'article L. 611-4) : **que j'ai interrompu mes études initiales depuis au moins deux ans**
- Pour les candidats qui ont été inscrits dans une formation et qui n'auraient pas satisfait aux épreuves de contrôle des connaissances permettant d'accéder à l'année d'études suivante (à l'exception des élèves des classes préparatoires qui demandent à accéder à une formation de premier ou de second cycle) : **que je n'ai pas été inscrit (e) à cette année d'études depuis au moins trois ans.**
- Pour les titulaires de titres ou diplômes étrangers, conformément aux accords internationaux et aux dispositions réglementaires en vigueur, notamment celles des articles D. 123-22 et D. 612-14 à D. 612-18 : **que je suis titulaire d'un diplôme ouvrant l'accès à l'enseignement supérieur dans le pays où je l'ai obtenu**

Fait à le

Signature

ATTENTION, votre responsabilité est engagée dans la constitution de ce dossier.

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques ».

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende (code pénal, art.441-1).

Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation, est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende » (code pénal art.441-6).

Identité et situation

1- ÉTAT CIVIL

Nom patronymique :

Nom d'usage :

Prénoms :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Né(e) le :

Code postal :

Ville :

Pays : Nationalité :

2- SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE

à la date du dépôt du dossier

VOUS ETES ACTUELLEMENT EN ACTIVITE :

- Fonction exercée :
- Ancienneté dans l'entreprise ou l'établissement :
- Temps de travail :
- Type de contrat :
- Secteur d'activité :
- Nom de l'entreprise :
- Adresse et téléphone :
.....
.....
.....
- Autre (congé parental, disponibilité.....)

VOUS ETES ACTUELLEMENT SANS EMPLOI :

- Etes-vous inscrit à pôle emploi ?
Oui / Non
date d'inscription :
- Avez-vous déjà fait une demande de formation ?
Oui / Non

Si oui, pour quelle formation ?

.....
.....

Dans quel organisme ?

- Autres cas (précisez) :

Si vous êtes reconnu(e) travailleur handicapé, date de la décision de la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH : anciennement COTOREP) :

3- VOTRE PROJET

Quel projet professionnel poursuivez-vous ? Quelles sont vos motivations ?

Joindre impérativement une lettre de motivation dans laquelle vous exposerez votre projet professionnel et/ou personnel et les raisons de votre choix de rejoindre le Master MEEF.

4- VOS ETUDES, DIPLOMES ET CERTIFICATIONS

DERNIERE CLASSE SUIVIE EN FORMATION INITIALE

1^{ère} ou 2^{ème} année de DEUG, DUT, BTS, ou équivalent

DIPLOME LE PLUS ELEVE OBTENU

- Baccalauréat général, technologique, professionnel, ESEU, DAEU ou autre certification de niveau IV
- DEUG, DUT, BTS ou autre diplôme de niveau III
- D.U. (intitulé)
- Diplôme professionnel de rééducateur (à préciser) :
- Diplôme L.S.F. (niveau)
- Diplôme de niveau II : licence (ou maîtrise)
- Autre(s) diplôme(s) :

Avez-vous obtenu un diplôme ou un titre à l'issue d'une formation à l'étranger ? Si oui, lequel :

.....

Avez-vous obtenu un diplôme ou un titre à l'issue d'une formation professionnelle ? Si oui, lequel :

.....

Avez-vous obtenu une certification en langue ? Si oui laquelle :

.....

Avez-vous obtenu une certification en informatique ? Si oui laquelle :

.....

En complément des parties suivantes « **Cursus de formation** » et « **Parcours professionnel et extra-professionnel** », il est impératif de joindre un **CV précis et synthétique**.

Cursus de formation

L'objectif de cette rubrique est d'apprécier vos acquis par la formation.

Selon votre projet, vous pourrez être amené(e), par la suite, à préciser et justifier certaines de ces informations.

VOS ACQUIS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES*

Détail des années d'études effectuées et, le cas échéant, diplômes obtenus, en commençant par les plus récentes :

Années	Diplôme(s) préparés (ex : CAP ; Bac ; BTS ; DEUG...)	Spécialité	Etablissement fréquenté (libellé exact et adresse)	Résultats	
				Admis	Non admis

Date de votre dernière inscription dans un établissement d'enseignement supérieur :

Nom de l'établissement : Diplôme d'inscription :

SEJOUR A L'ETRANGER, STAGE, TRAVAUX DE RECHERCHE, TRAVAUX PERSONNELS*

.....
.....
.....
.....
.....

VOS ACQUIS DE FORMATION CONTINUE*

Indiquez les différentes formations suivies : études, stages de formation professionnelle, séminaires...

Années (de la plus récente à la plus ancienne)	Intitulé	Organisme	Apprentissages réalisés	Durée	Type de validation obtenue

Toutes les rubriques ci-dessous peuvent être développées sur une ou plusieurs feuille(s) complémentaire(s) à joindre au dossier.

* Joignez les documents (programmes, diplômes, attestations de stage, rapports, études, écrits, œuvres, brevets...) en fournissant une traduction si nécessaire.

Votre parcours professionnel et extra-professionnel

L'objectif de cette rubrique est d'apprécier vos acquis par l'expérience. Vous êtes amené(e) à justifier ces informations

VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL :

Décrivez ci-dessous l'ensemble des emplois que vous avez occupés, y compris celui que vous occupez actuellement (éventuellement), qu'ils soient ou non en rapport avec votre demande de validation. Commencez **par le dernier emploi occupé**.

Organisme-Entreprise Nom, adresse, raison sociale	Secteur(s) d'activité Nombre de salariés	Emploi(s) occupé(s) par le candidat	Activités principales et fonctions occupées	Période
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...
				Du ... / ... / ... Au ... / ... / ...

VOTRE PARCOURS EXTRA-PROFESSIONNEL/PERSONNEL

Activités extra-professionnelles et personnelles susceptibles d'apporter la preuve d'acquis en lien avec le référentiel du Master des métiers de l'enseignement (activités bénévoles/culturelles, responsabilités familiales, associatives, auto-formation, productions et réalisations personnelles, publications, expérience sociale...) en commençant par la plus récente

Année(s)	Activités – expériences (responsabilités, fonctions occupées, tâches réalisées,...)

Récapitulatif des pièces à fournir

- ✓ Photocopie recto-verso de votre carte d'identité, passeport ou titre de séjour
- ✓ Curriculum vitae détaillé
- ✓ Lettre de motivation

Pièces justificatives à joindre

- ✓ Concernant le parcours universitaire et les acquis de la formation : toute pièce justificative de diplôme ou partie de diplôme (relevé de notes) ; certificats divers et attestation de formation (langue, informatique, ...)
- ✓ Concernant le parcours professionnel : toute pièce justificative des emplois exercés (attestations d'employeur ou responsable à défaut fiches de paie, extraits de registres, ...).
- ✓ Concernant les autres activités : toute pièce justificative des activités menées (attestation d'association ou de groupement, etc.)
- ✓ Toute autre pièce justificative permettant à la commission d'apprécier, dans le parcours décrit, les acquis en lien avec les attentes et le référentiel du master MEEF.

**POUR QUE LA CANDIDATURE SOIT EXAMINEE PAR LA COMMISSION PEDAGOGIQUE,
LE DOSSIER DOIT ETRE DACTYLOGRAPHIE ET COMPLET.
TOUT DOSSIER ILLISIBLE, INCOMPLET OU DEPOSE HORS DELAIS NE SERA PAS ETUDIE PAR LA
COMMISSION.**

DECISION DE LA COMMISSION PEDAGOGIQUE :

Mme / M

est autorisé(e) à s'inscrire en :

n'est pas autorisé(e) à s'inscrire en :

MOTIFS :

.....
.....
.....

A Lyon, le :

Le Président de la
Commission pédagogique :